

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA COPERTURA DI UNO/DUE POSTI DI
OPERAIO SPECIALIZZATO, 5° LIVELLO PROFESSIONALE,
CCNL SERVIZI AMBIENTALI – UTILITALIA, CON MANSIONI DI
CAPO SQUADRA,
E FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI.**

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il vigente Regolamento aziendale per il reclutamento del personale;

Vista la normativa legislativa e contrattuale vigente in materia;

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Società "AMAIE ENERGIA E SERVIZI S.r.l." del 15/09/2023

RENDE NOTO

È indetta una selezione interna pubblica (riservata ai dipendenti con contratto a tempo indeterminato full - time), per prove scritte e colloquio, per progressione verticale di carriera per la copertura di UNO/DUE posti di Operaio Specializzato con inquadramento nel 5° Livello professionale del CCNL Servizi Ambientali – UTILITALIA, con mansioni di Capo Squadra per le attività di raccolta, trasporto e servizi d'igiene ambientale.

DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

Il Capo Squadra, è il dipendente che, esplica mansioni relative al coordinamento funzionale di unità organizzative operanti su zone territoriali o su aree comprendenti più quartieri, per la realizzazione degli obiettivi di intervento aziendale e di sviluppo dei servizi, assicurando nelle zone, nei settori o nel comprensorio assegnato, il funzionale e corretto svolgimento dei servizi aziendali e la distribuzione del lavoro, compilando rapporti periodici.

Svolge attività di elevato contenuto professionale ed è in possesso di conoscenze teoriche derivanti da istruzione di grado superiore e/o conseguite con approfondita esperienza e formazione, nonché di capacità pratiche di elevata specializzazione professionale relative a tecniche, tecnologie e processi operativi. Opera con autonomia nell'esecuzione delle attività assegnate e con discrezionalità definita nell'adattamento delle procedure e dei processi relativi alla propria attività. Opera individualmente o in concorso con altri lavoratori dei quali può avere il coordinamento.

Le caratteristiche proprie del ruolo di Capo Squadra dovranno essere le seguenti:

- attitudine ad attività di coordinamento funzionale di unità organizzative per la realizzazione degli obiettivi di intervento aziendale e di sviluppo dei servizi distribuendo il carico di lavoro e compilando i rapporti periodici;
- capacità di gestione delle situazioni di emergenza;

- capacità di controllo su attività di raccolta/spazzamento e complementari, svolte in amministrazione diretta e/o affidate a terzi;
- conoscenza della tipologia dei servizi e dei territori comunali serviti dalla Società;
- conoscenza della normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/08 e s.m.i.).

1. REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

IL MANCATO POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE SELEZIONE, IN QUALSIASI FASE DI ESSA.

La partecipazione alla selezione è aperta ai dipendenti di AMAIE ENERGIA E SERVIZI Srl, assunti a tempo indeterminato alla data di pubblicazione del presente Bando, di ambo i sessi, nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125 e s.m.i., che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, che siano in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI

- Inquadramento con la qualifica di Operaio dal 3° Livello professionale fino al 5° Livello professionale, parametro A) o B);
- comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata nel settore dei servizi ambientali, anche presso altri enti e/o aziende, con qualifica, mansioni e inquadramento contrattuale compatibili con le mansioni della figura ricercata;
- assenza di provvedimenti disciplinari passati in giudicato, con esclusione del rimprovero verbale, nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- assenza di sinistri per colpa grave o dolo del lavoratore, nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- patente di guida di categoria B non sospesa e in corso di validità;
- idoneità lavorativa totale e senza limitazioni alle mansioni di provenienza;
- diploma di scuola media inferiore (anche denominata scuola secondaria di primo grado);
- conoscenza e competenza nell'uso degli strumenti e degli applicativi informatici e dei sistemi informatizzati (software di scrittura, programmi di calcolo, utilizzo e-mail, applicazioni di messaggistica e fotografiche su telefoni cellulari, smartphone ecc.).

REQUISITI PREFERENZIALI

- titolo di studio superiore al minimo richiesto;
- attestati di specializzazione;
- attestati di corsi formativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- patente di guida di categoria superiore alla B non sospesa e in corso di validità.

2. PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il personale interessato, in possesso dei suddetti requisiti, potrà partecipare alla selezione interna presentando, a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25/10/2023 a mano, in busta chiusa** all'Ufficio Protocollo, l'apposita domanda redatta in carta libera e regolarmente sottoscritta, utilizzando l'allegata scheda, con indicazione all'esterno della stessa il nominativo e l'indirizzo del concorrente, oltre alla seguente dicitura:

"AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UNO/DUE POSTI DI OPERAIO SPECIALIZZATO, 5° LIVELLO PROFESSIONALE, CCNL SERVIZI AMBIENTALI – UTILITALIA, CON MANSIONI DI CAPO SQUADRA, E FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI".

Il termine stabilito per la presentazione della domanda è perentorio, non saranno, pertanto, prese in considerazione domande di partecipazione presentate oltre tale termine.

Non sono ammesse altre forme produzione o di invio della domanda di partecipazione. Non saranno prese in considerazione, pertanto, le domande spedite a mezzo raccomandata, o telegramma, o fax o e-mail.

Alla domanda di partecipazione, inoltrata nelle forme e nei termini sopra specificati, dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

- curriculum professionale, (che dovrà contenere i recapiti telefonici, email, PEC) strutturato in modo da riportare distintamente le esperienze professionali maturate, con indicazione della natura, della durata e dei contenuti di ciascuna e ponendo in evidenza le mansioni svolte, con adeguato rilievo delle conoscenze e delle esperienze richieste; il titolo di studio posseduto, gli attestati e le abilitazioni possedute; le conoscenze informatiche e/o linguistiche possedute;
- autocertificazione o altro atto idoneo a dimostrare l'esperienza professionale posseduta;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, regolarmente firmata dal candidato;
- copia fotostatica non autenticata della patente di guida Cat. B o superiore, in corso di validità, regolarmente firmata dal candidato;
- possesso di eventuali titoli di preferenza. Coloro che intendano far valere titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, art. 5 DPR 487/1994, così come modificato dal DPR 693/1996, e art. 2, c.9, L. 191/1998, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione, indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo al numero dei figli a carico, specificarne il numero. Non saranno ammesse integrazioni successivamente alla data di scadenza del bando. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse. I candidati che avranno superato

le selezioni dovranno far pervenire entro il termine perentorio stabilito da questa Società, i documenti attestanti i titoli di preferenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda;

- l'autorizzazione alla Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI Srl per il trattamento dei dati personali.

Inoltre, è possibile allegare anche ogni altra documentazione ritenuta utile.

3. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La commissione di valutazione, nominata dal Consiglio di Amministrazione della Società e composta da 3 membri conformemente a quanto stabilito al punto 7.1 del Regolamento per le assunzioni della Società, curerà i rapporti con i candidati e le diverse fasi della selezione. Alla commissione di valutazione viene demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dal presente avviso.

4. CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'automatica esclusione dalla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- Mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso;
- Presentazione della domanda oltre il termine di scadenza e/o con modalità differenti rispetto a quelle indicate dal presente avviso;
- Omessa, incompleta o erronea indicazione delle proprie generalità, qualora non siano desumibili dalla documentazione prodotta;
- Mancata sottoscrizione della domanda.

5. AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE

Le domande saranno esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, dal competente Ufficio Personale.

Il presente avviso non vincola la Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI Srl che si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non tener conto delle domande presentate e non dar corso alla selezione. I candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di presentazione di candidatura.

6. SELEZIONE

La commissione, preliminarmente, procederà alla formale verifica e completezza delle domande pervenute, alla verifica del possesso dei requisiti come sopra individuati, nonché al rispetto dei termini di presentazione delle stesse.

La graduatoria di preselezione sarà redatta, oltre che sui requisiti richiesti anche sulla base di altri elementi quali l'ulteriore titolo di studio, l'anzianità di servizio, l'età anagrafica, l'assenteismo, i provvedimenti disciplinari e i sinistri.

ESAME E VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE

L'esame del curriculum professionale dei candidati, e dell'ulteriore documentazione allegata alla domanda di ammissione alla selezione sarà teso a valutare il ruolo svolto dal candidato nelle precedenti esperienze lavorative, anche in mansioni equivalenti e/o altri settori, valutando in particolare la concreta esperienza professionale maturata e le competenze organizzative e gestionali.

Al curriculum professionale verrà data una valutazione massima di 20 punti. Il mancato raggiungimento di almeno 11 punti comporterà l'esclusione dalle successive fasi della valutazione.

Per quanto riguarda il titolo di studio superiore al minimo richiesto, saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- Attestato triennale di qualificazione professionale: punti 3;
- Diploma di maturità quinquennale: punti 5;
- Laurea triennale: punti 7;
- Laurea magistrale o laurea del vecchio ordinamento: punti 10.

PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà in un test misto con risposta multipla su argomenti attinenti la mansione da svolgere, al fine di valutare il grado di preparazione tecnica specifica rispetto alle professionalità del ruolo da ricoprire e per la verifica delle conoscenze tecniche/professionali ed informatiche.

La prova scritta prevede un punteggio massimo di 30 punti. Il mancato raggiungimento di almeno 16 punti comporterà l'esclusione dalle successive fasi della valutazione.

PROVA TECNICO / PRATICA

La prova tecnico/pratica consisterà nella risposta a domande aperte e sulla risoluzione di casi pratici e gestionali inerenti alla mansione ed il ruolo da ricoprire, anche mediante l'utilizzo di supporti informatici.

La prova tecnico/pratica sarà tesa ad accertare, inoltre, la capacità di utilizzo e la conoscenza di strumenti informatici e dei principali sw applicativi di settore.

La prova tecnico/pratica prevede un punteggio massimo di 30 punti. Il mancato raggiungimento di almeno 16 punti comporterà l'esclusione dalle successive fasi della valutazione.

COLLOQUIO DI VALUTAZIONE

I candidati ammessi saranno convocati per il colloquio attitudinale di verifica e motivazionale. Il colloquio riguarderà l'illustrazione delle principali esperienze professionali indicate nel curriculum con possibilità di richiesta di approfondimenti in ordine a soluzioni adottate in situazioni e/o problematiche relative ad interventi in casi di emergenza o situazioni di rischio riscontrate sul campo; dovrà accertare, inoltre, la professionalità dei

candidati e valutare le motivazioni e le attitudini rispetto al profilo per cui concorrono e l'idoneità allo svolgimento delle funzioni richieste, tenuto conto dei titoli professionali dichiarati nel curriculum allegato alla domanda di ammissione, valutando in particolare la concreta esperienza professionale maturata dai candidati nel campo professionale richiesto, inoltre sarà richiesto al candidato di illustrare, data una certa situazione organizzativa e gestionale, le soluzioni che propone di adottare, sia sotto il profilo dell'organizzazione del servizio che sotto il profilo economico/finanziario.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presenza al colloquio equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa fosse dipendente da cause di forza maggiore, in relazione alla necessità della Società di concludere la presente selezione nei tempi previsti, nel rispetto della programmazione datasi, e comporterà l'esclusione del candidato.

Per i soggetti appartenenti ad altro Stato membro dell'Unione Europea e Extra UE, sarà verificata anche la conoscenza della lingua italiana.

Al colloquio verrà data una valutazione massima di 20 punti. Il mancato raggiungimento di almeno 11 punti comporterà l'esclusione dalle successive fasi della valutazione.

ARGOMENTI TRATTATI DALLE PROVE:

- conoscenza di base della normativa ambientale e di gestione dei rifiuti;
- conoscenza dei regolamenti comunali di smaltimento dei rifiuti;
- conoscenza di base della normativa in materia di prevenzione infortuni, sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), delle procedure operative per i servizi di igiene urbana e delle relative attrezzature, inclusi gli automezzi;
- conoscenza dell'organizzazione aziendale, della gestione operativa delle risorse umane e dei mezzi di produzione;
- conoscenza del Codice Disciplinare e del CCNL di categoria;
- uso del PC e dei principali applicativi (Office, GIS, ecc.).

7. FORMAZIONE GRADUATORIA E VALIDITÀ

Al termine delle prove la Commissione redigerà la graduatoria provvisoria in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato. La votazione complessiva è data dalla somma totale dei punteggi conseguiti nelle fasi della selezione.

Nella formazione della graduatoria, a parità di merito, si applicheranno le norme sulle preferenze per la determinazione delle modalità dei concorsi, dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli. In caso di parità di punteggio finale, la precedenza sarà data al candidato con maggiore anzianità di servizio in AMAIE ENERGIA E SERVIZI Srl, e in caso di ulteriore parità, al candidato più giovane di età.

I candidati riportati nella graduatoria provvisoria verranno sottoposti a visita medica di idoneità specifica alla mansione di capo responsabile di settori, al fine di accertare l'assenza

di limitazioni, successivamente le risorse idonee effettueranno un periodo di prova come previsto dal CCNL e dopo il superamento del periodo di prova saranno inserite nel livello di destinazione.

La graduatoria definitiva avrà una validità di 36 mesi dalla sua approvazione e verrà utilizzata anche in relazione ai posti da ricoprire dello stesso profilo professionale di cui al presente bando, secondo le necessità aziendali, previa verifica del mantenimento dei requisiti. AMAIE ENERGIA E SERVIZI Srl si riserva la facoltà di procedere con lo scorrimento della graduatoria in caso di rinunce.

Conferimento del profilo professionale e inquadramento

Ai primi UNO/DUE candidati risultati idonei saranno comunicati l'assegnazione e la decorrenza della nuova mansione e il relativo inquadramento che sarà formalizzato dopo il superamento di un periodo di prova come previsto dal CCNL della durata di 4 mesi continuativi di effettivo servizio nella posizione.

8. NORME DI SALVAGUARDIA

Non sono ammesse successive integrazioni alla documentazione presentata, se non esplicitamente richieste dall'Azienda.

Il presente avviso non vincola in alcun modo AMAIE ENERGIA E SERVIZI Srl, che si riserva la facoltà di non dare seguito alla procedura in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di interesse pubblico, o per trasformazioni organizzative ed istituzionali, o per sopravvenute esigenze di natura economiche/finanziarie.

9. PUBBLICITÀ

Del presente avviso sarà data pubblicità sul sito istituzionale di AMAIE ENERGIA E SERVIZI Srl e mediante affissione nelle bacheche aziendali.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione, obbligatori per le finalità connesse alla procedura concorsuale, è espletato unicamente al fine di garantire la gestione dell'attività selettiva e lo stesso avverrà anche con utilizzo di procedure informatiche, anche ad opera di eventuali soggetti esterni di ausilio alle attività preselettive e/o selettive, ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 il candidato/a autorizza pertanto la Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI Srl ed eventuali soggetti esterni, limitatamente alle attività di ausilio alla procedura selettiva, a pubblicare sul proprio sito i dati personali necessari ad effettuare le convocazioni e ad espletare le prove selettive.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Titolare del trattamento è la Società AMAIE ENERGIA E SERVIZI Srl, con sede in Via Quinto Mansuino snc, 18038 Sanremo (IM).



Via Quinto Mansuino snc - 18038 Sanremo (IM) - Tel.0184/517121 -
segreteria@amaie-energia.it - www.amaie-energia.it - indirizzo PEC: amaieenergia@pec.it

Il responsabile della protezione dati è Veris Servizi S.r.l. contattabile via email all'indirizzo
DPO@VERIS-SERVIZI.IT

11. DISPOSIZIONI FINALI

Saranno anche prese in considerazione le candidature di dipendenti inquadrati nel 5° livello contrattuale con la qualifica di impiegato per il cambio di area funzionale, come previsto dal vigente CCNL di categoria.

12. ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, trasmettendo istanza al seguente indirizzo mail: amaieenergia@pec.it.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, è Ing. Luca Pesce, Direttore Generale della Società.

La procedura dovrà concludersi entro il 30/11/2023.

Sanremo, data del protocollo

Il Direttore Generale

Ing. Luca Pesce



Allegato: domanda di partecipazione